



«Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности
по основным программам профессионального обучения»

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ЗАВОД ПРЕЦИЗИОННЫХ СПЛАВОВ»**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР

**«ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»**



СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Определения, обозначения и сокращения	3
4	Общие положения	5
5	Организация учебного процесса по основным программам профессионального обучения	8
6	Прекращение образовательных отношений	9
7	Заключительные положения	10



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение по организации и осуществлению образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее - Положение) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в Учебно-методическом центре ООО «ПЗПС» (далее – УМЦ).

1.2. Положение предназначено для лиц, поступающих в УМЦ ООО «ПЗПС», обучающихся, а также для сотрудников, участвующих в реализации основных программ профессионального обучения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Положении использованы основные нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон 27 июля 2006 года № 152 - ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. N 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказ Минпросвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Приказ Минобнауки России от 02.07.2013 № 513 «Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «Положение о практической подготовке обучающихся»;

Положение об итоговой аттестации;

Устав ООО «ПЗПС».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1. **дистанционные образовательные технологии:** Образовательные технологии, реали-



зуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

3.2. документ о квалификации: Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;

3.3. итоговая аттестация обучающихся: Форма оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

3.4. качество образования (результатов обучения): Комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов дополнительной профессиональной программы;

3.5. номенклатура дел: Систематизированный перечень наименований дел, формируемых в образовательной организации с указанием сроков их хранения;

3.6. образование: Единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

3.7. образовательная деятельность: Деятельность по реализации образовательных программ;

3.8. образовательная организация: Некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

3.9. образовательная программа: Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

3.10. образовательный процесс: Процесс реализации образовательной программы, ее частей или программ отдельных учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), осуществляемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

3.11. обучающийся: Физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

3.12. обучение: Целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности,



развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

3.13. практика - Компонент образовательной программы, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

3.14. практическая подготовка - Форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы;

3.15. профессиональное обучение - Целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению профессиональными компетенциями, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами и получению квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего, должности служащего без изменения уровня образования;

3.16. результаты обучения: Усвоенные знания, умения, навыки и усвоенные компетенции;

3.17. слушатели: Лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;

3.18. форма обучения: Очная, очно - заочная (вечерняя), заочная;

3.19. электронное обучение: Организация образовательной деятельности с применением, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ, информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

В Положении применяется сокращение:

ПО - профессиональное обучение;

УМЦ – учебно-методический центр.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Профессиональное обучение представляет собой вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

4.2. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, техноло-



гиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

4.3. Профессиональное обучение осуществляется путем реализации основных программ профессионального обучения (далее — ОППО).

4.4. К числу основных программ профессионального обучения относятся:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих или должностям служащих;
- программы переподготовки рабочих и служащих;
- программы повышения квалификации рабочих и служащих.

4.5. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

4.6. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

4.7. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

4.8. Содержание профессионального обучения определяется образовательной программой, разработанной Учебно-методическим центром ООО «ПЗПС» и утвержденной Генеральным директором, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется профессиональное обучение.

4.9. В УМЦ образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.10. Формы обучения и сроки освоения программ профессионального обучения определяются учебным планом и (или) договором об образовании.

Срок освоения программ профессионального обучения должен обеспечивать возможность



достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

4.11. Обучение по программам профессионального обучения в УМЦ осуществляется на основе договора об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг), заключаемого с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4.12. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения в УМЦ определяются учебным планом.

4.13. Освоение программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме квалификационного экзамена.

Порядок организации итоговой аттестации в УМЦ установлен в Положении об итоговой аттестации обучающихся.

4.14. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации (подпункт 1 пункта 10 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»): свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, образец которого самостоятельно устанавливается УМЦ.

Бланки документов о квалификации, выдаваемые УМЦ, являются защищенной от подделок полиграфической продукцией.

4.15. Выдача документов о квалификации и документов об обучении оформляются в установленном порядке в соответствии с «Положением о разработке, заполнении, выдаче, учете и хранении документов о квалификации в сфере профессионального обучения, выдаваемых лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию».

4.16. Документирование учебного процесса в УМЦ организовано как на бумажных носителях, так и в электронной форме.

4.17. Документы, образующиеся в процессе обучения (приказы, ведомости, протоколы, документы слушателей др.), подлежат хранению согласно номенклатуре дел УМЦ.

4.18. Правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения установлены в локальном нормативном акте «Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ профессионального обучения».



5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

5.1. Слушателями УМЦ являются лица, зачисленные на обучение приказом Генерального директора ООО «ПЗПС».

5.2. Обучение в УМЦ по программам профессионального обучения осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах.

Формы обучения определяются УМЦ самостоятельно в соответствии с программами профессионального обучения и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора об образовании.

5.3. Обучение по программам профессионального обучения осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном программой профессионального обучения и (или) договором об образовании.

Продолжительность освоения программы профессионального обучения определяется учебным планом и договором об образовании.

5.4. УМЦ для реализации программ профессионального обучения устанавливает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, и другие виды учебных занятий и учебных работ и др.

5.5. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

5.6. Организация учебного процесса в УМЦ регламентируется расписанием занятий и программой профессионального обучения, утвержденными в установленном порядке.

5.7. По программам профессионального обучения личные дела обучающихся не формируются, но в течение календарного года отдельно формируются папки согласно номенклатуре дел, в следующем составе:

- заявление на обучение;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия документа об образовании государственного или установленного образца;
- копия документа о перемене фамилии или имени, или отчества (по факту);
- копия свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации по необходимости;
- копия перевода иностранного документа об образовании по необходимости;



- копия перевода иностранного документа о перемене фамилии или имени, или отчества (по факту).

- копия выданного документа о квалификации.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из УМЦ:

- 1) в связи с завершением обучения по программам профессионального обучения;
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение;

2) по инициативе УМЦ в следующих случаях:

- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы профессионального обучения и выполнению учебного плана;

- установления нарушения порядка приема в УМЦ, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в УМЦ;

- установления нарушения обучающимся Правил внутреннего распорядка;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невыполнение обучающимся договорных обязательств;

- по обстоятельствам непреодолимой силы, в том числе в случае ликвидации УМЦ.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Генерального директора ООО «ПЗПС» об отчислении обучающегося.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа Генерального директора ООО «ПЗПС» об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами УМЦ, прекращаются с даты его отчисления из УМЦ.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений, а также в случаях непрохождения итоговой аттестации или получения на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из УМЦ, может быть выдана справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому УМЦ, после издания приказа об отчислении.



7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Решение об изменении, дополнении или отмене данного Положения принимает Генеральный директор ООО «ПЗПС» в установленном порядке.

Исполнитель

Вед. специалист по УМР

Д.Д. Кекеева